



École privée la Providence
4, rue de la Providence – 38470 Vinay
04 76 36 66 35 ou 06 77 12 41 09

Compte Rendu Réunion OGEC École de la Providence – Vinay Mardi 31 mars 2026

Présent(e)s ou représenté(e)s :

Sandra JANROSSOT (Cheffe d'Établissement), Daniel BLANC (Président), Axel GIRAUD (trésorier), Frédéric AMBLARD, Jean Albert PASQUIER, Jean-Marc CATALDI, Maryline LEFEVRE (secrétaire)

Excusé(e)s :

Myriam SCIABBARRASI, Pauline GALINDO, Jean-Jacques ROBERT, Membre APEL, Mme Bénédicte DUBUS (DDEC), M. Daniel RIFFAUD (UDOGEC), Olivier POMMERUEL (DDEC)

Ordre du jour :

1. Contrôle des établissements d'enseignement privé sous contrat avant le 30/03/26

Il s'agit d'un contrôle du ministère de l'éducation nationale qui peut se faire soit en présentiel soit sur pièce. Contrôle sur pièce pour La Providence, Sandra a envoyé tous les documents demandés vendredi dernier.

2. Dossier immobilier

- Retours matinée de l'immobilier du 04 03 26 : rappel corpus législatif et réglementaire + participation à 2 ateliers (« prendre soin du patrimoine immobilier » et « domotique »)
- Retours Cominvest présentation du 10 03 26 : entre la présentation et les questions / réponses, la réunion a duré 1h30. La Cominvest a exprimé ses félicitations pour cette présentation de qualité. L'objectif est de retravailler le budget pour ne pas dépasser 1 M€, de construire un plan de financement révisé, de viser un crédit sur 20 et non 25 ans et de choisir le scénario 1 ou 2 en fonction des priorités repérées. Une nouvelle présentation pourra alors être faite à nouveau (23/04 ou 21/05 ou 20/06).

- Suites à donner à notre projet : audits amiante / plomb, consultations architectes : les membres de l'OGEC actent à l'unanimité des présents et représentés de prendre **NA Architecture** comme architecte pour le projet d'agrandissement / rénovation de notre école.

De **nombreux arguments, éléments** ont conduit à cette décision :

. Les membres de la Cominvest ont été « bluffés » par la qualité de l'étude de faisabilité réalisée, par les détails fournis et par la réalisation de plusieurs maquettes à ce stade précoce du dossier.

. Ils ont également perçu le niveau d'implication de l'équipe NA qui est venue à plusieurs reprises à l'école pour la voir fonctionner, pour rencontrer toute l'équipe éducative, pour écouter et prendre en compte les besoins / priorités comme les remarques exprimées sur un 1^{er} rendu à mi-parcours.

. Ils ont enfin confirmé que nous n'étions pas dans un marché public (appel d'offres obligatoire) et que nous pouvions décider de choisir un architecte (dans le cas présent, celui qui a réalisé l'étude de faisabilité), si nous en étions content et si nous avions confiance.

. En complément de ces retours partagés, l'équipe OGEC apprécie l'état d'esprit des associés NA qui se sont tous déplacés à l'école pour se présenter et expliquer leur démarche de travail ou plutôt de collaboration. Rien à voir avec un cabinet d'experts qui prendrait le sujet de haut et dicterait la marche à suivre tel le seul « sachant ».

. Leurs valeurs sont cohérentes avec les nôtres, comme leur démarche éco-responsable qui rime avec nos projets éco-école (choix des matériaux, expertise ré-emploi, accompagnement auto-construction, entreprises locales, ...).

. La forte écoute clients et leur volonté de trouver des solutions, originales si nécessaires, pour respecter les inévitables contraintes financières nous ont séduits.

. NA nous a donné des ordres de grandeur budgétaires cohérents avec ceux connus par les membres expérimentés de la Cominvest, même s'il reste du travail pour rentrer dans le budget.
. Ce choix permet à l'école de gagner du temps et de l'argent : départ lancé, possibilité de présenter un dossier révisé pour la réunion de la commission du 21/5, réalisation des esquisses déjà faite, inutile de reprendre la démarche avec d'autres cabinets d'architecture.
. Les membres de l'OGEC comme de l'équipe éducative apprécient NA et font confiance à leurs 3 associés pour mener à bien notre projet immobilier.
. Avec tant d'arguments et d'éléments partagés, ce choix nous est paru « évident ».

- Daniel insiste enfin sur un point : « Pour la suite du projet, chaque membre de l'OGEC ne doit pas hésiter à exprimer ses opinions, ses désaccords, à partager ses avis, chaque voix compte. Personne ne doit « suivre » le président, par principe. Ce projet va engager l'école sur au moins 20 ans, il est indispensable de penser, décider avec une vision long terme. Demain, de nouvelles familles, d'autres bureau OGEC, ... vont être concernés et impacter par nos choix. Il nous faut donc faire preuve de beaucoup de lucidité dans la conduite de ce dossier ».

3. Poursuite construction budget 2026-2027

- Effectifs à date dont vinois et autres évolutions : 127 inscrits (dont entre 38 et 43 Vinois + 3 TPS. La direction a refusé 22 demandes d'inscriptions. 4 000 € d'intérêts prévus comme environ 3 000 € d'achats pour le matériel Montessori des cycles 2 et 3.
- Service Complice : Sandra a rencontré le gérant de l'entreprise il y a environ 1 mois, un avenant au contrat a été fait pour passer à la tarification forfaitaire. Dès l'année prochaine, les données de service complice seront transférées 1 fois par mois sur Charlemagne pour qu'il n'y ait plus qu'une seule facture par famille, incluant les frais de scolarité et les frais de périscolaire. 2^{ème} nouveauté : les familles séparées pourront avoir 2 comptes séparés. Il faut néanmoins se renseigner sur Ecole Directe concernant la possibilité d'y gérer les inscriptions. Les formatrices Montessori sont en train de passer de Clic Montessori à Ecole Futée, à suivre également.
- Apprenti(e) Bellevue : Sandra n'a pas pu rencontrer la directrice du lycée Bellevue. Cependant des CV sont parvenus à l'école, des candidats seront reçus au mois de mai.

4. Situation comptable exercice 2025-2026, à date

Résultat prévisionnel d'environ 48 000 €

5. Tarification modulée

Lors de la réunion de mardi 31/03, 11 familles étaient représentées, la réunion s'est bien passée.
2 possibilités pour les familles séparées : quotient familial reconstitué ou étude de chaque quotient familial séparément. L'option 2 a été présentée. Ensuite, chaque situation sera à étudiée au cas par cas.

6. Bureau OGEC

Pauline GALINDO démissionne du bureau OGEC.

Par ailleurs, suite au vote actant le projet immobilier avec NA Architecture dont Jean-Albert fait partie, ce dernier se retire du bureau OGEC afin qu'il n'y ait pas de conflit d'intérêt.

Il serait intéressant de « recruter » 1 ou 2 personnes supplémentaires pour compléter l'équipe et entretenir le « tuilage » entre bureaux pour une meilleure pérennité.

7. ERP 5^{ème} cat. R et ERT : synthèse de nos conformités règlementaire sous format A4

Frédéric a fourni un tableau excel qui alimenterait un document word récapitulatif. Sandra va compléter le tableau excel.

8. Conférence Daniel Pennac dans le cadre nouvelle campagne appel à dons

Cette campagne servirait à financer les formations Montessori des 5 enseignantes l'année prochaine. Daniel contactera prochainement Daniel Pennac pour savoir s'il accepterait de donner une conférence sur le thème de l'éducation, de l'école, ... en lien avec ce projet de formation ou notre projet immobilier.

9. Formation « piloter un établissement scolaire libre » donnée via FNOGEC

Voir mail de Daniel. Il s'agit d'une formation gratuite pour les bénévoles OGEC, n'hésitons pas à nous inscrire pour y participer.

10. 4ème lettre aux parents :

Envoi réalisé en début de semaine.

11. Changement armoire réfrigérée à prévoir

Sujet urgent. Jean-Albert et Frédéric se renseignent auprès de leurs connaissances, Sandra relance la personne qui est venue faire la réparation.

12. Entretien périodique des gaines et bouches VMC à prévoir

Daniel relance la société pour avoir un devis.

Prochaines réunions OGEC :

Mardi 5/05/2026 (au lieu du 19/05/2026)

Mardi 23/06/2026