



École privée la Providence  
4, rue de la Providence – 38470 Vinay  
04 76 36 66 35 ou 06 77 12 41 09

## Compte Rendu Assemblée Générale OGEC École de la Providence – Vinay Mardi 30 septembre 2025

### Présent(e)s :

Sandra JANROSSOT (Cheffe d'Établissement), Daniel BLANC (Président), Frédéric AMBLARD, Jean-Marc CATALDI, Jean Albert PASQUIER, Camélia LECUELLE (Co-Présidente APEL), Maryline LEFEVRE (secrétaire)

### Excusé(e)s :

Myriam SCIABBARRASI, Axel GIRAUD (Trésorier), Jean-Jacques ROBERT, Pauline GALINDO, Mme Bénédicte DUBUS (DDEC), M. Daniel RIFFAUD (UDOGEC)

### Ordre du jour :

1. Accueil et signature de 2 nouveaux entrants au bureau OGEC
2. Bilans des 200 ans et de la campagne de collecte de dons
3. Situation financière estimée pour 2024-2025 (résultat, trésorerie)
4. Effectifs 2025-2026 et budget prévisionnel 2025-2026
5. Projet Scolarité et Solidarité : décision au terme de l'étude en décembre 2025
6. Relance projet agrandissement : dernières informations, calendrier, équipe projet
7. Restauration scolaire au presbytère rentrée 2026-2027 : point d'avancement
8. Comptabilité analytique : le sujet est lancé pour tous les établissements du diocèse
9. Service complice : continuité ou changement de prestataire

### 1. Accueil et signature de 2 nouveaux entrants au bureau OGEC

Jean-Marc signe le contrat OGEC. Jean-Jacques est absent ; comme évoqué avec lui lors de la dernière réunion de juin où il était présent, le document à signer lui sera envoyé.

### 2. Bilans des 200 ans et de la campagne de collecte de dons

Fête réussie, l'APEL s'est beaucoup investie, retours très positifs.

Chance de recevoir les sœurs fondatrices qui ont beaucoup apprécié ce moment.

Environ 1 000 € seront donnés à l'APEL.

Bilan collecte de dons : 54 donateurs, 12 000 € collectés.

D'autres campagnes de dons seront lancées au fur et à mesure des points travaux.

Environ 5 000 € de recettes pour l'APEL. Année très chargée pour les membres de l'APEL.

L'équipe pédagogique envisage la création d'une carte de remerciement pour l'ensemble des donateurs avec des photos du jour J + dessins d'enfants.

### 3. Situation financière estimée pour 2024-2025 (résultat, trésorerie)

Le résultat prévisionnel 2024-2025 serait finalement de 49 000 € environ (11 000 € de recettes au lieu de 5 000 € prévus et 1 000 € de dépenses au lieu des 5 000 € prévus).

L'objectif de maintenir environ 40 000 € de bénéfices par an devrait être maintenu cette année encore. Cet objectif doit perdurer pour pouvoir prétendre à un prêt auprès d'une banque.

Trésorerie : 100 000 € il y a 2 ans, elle s'élève à 200 000 € aujourd'hui.

#### **4. Effectifs 2025-2026 et budget prévisionnel 2025-2026**

124 élèves en septembre 2025, 125 en janvier 2026 en comptant les TPS.

120 élèves sans les TPS, 125 l'année précédente.

Les effectifs sont en baisse partout en France, autant dans les écoles catholiques que dans les écoles publiques.

Cette baisse d'effectifs entraîne 15 000 € de recettes en moins sur le budget prévisionnel.

En revanche, l'inversion des temps de travail des co-directrices et le départ de Peguy vs l'engagement d'une apprentie en alternance (pas de charges salariales et patronales à payer + 5 000 € d'aides) fait baisser le montant de la masse salariale.

Le BP 2025-2026 tient compte de la participation financière aux formations Montessori de 2 enseignantes (Marie-Hélène et Camille), de l'augmentation des heures de travail du personnel OGEC et de la baisse du taux horaire (suite à apprentie en alternance) du changement de la TVA électricité (20% au lieu de 5%), de l'étude de faisabilité pour le projet agrandissement (6 000 €).

2 questions se posent au sein de l'OGEC :

- Les indemnités perçues par Sandra en tant que co-directrice à 75% cette année (net de 655 € alors que 1 000 € pour Marie-Hélène l'année passée) et par Marie-Hélène en tant que co-directrice à 25% cette année. L'OGEC acte à l'unanimité d'ajouter 5 000 € le net global des 2 indemnités. Les 2 directrices discuteront de la répartition à prévoir, Daniel vérifie la faisabilité auprès de la DDEC.
- Le financement de la formation Montessori pour Céline, enseignante suppléante. L'OGEC acte à l'unanimité de ne pas financer la formation pour les suppléants mais d'envisager un remboursement a posteriori si l'enseignante reste à l'école.

**Attention pour l'année prochaine** 2026-2027, il faut anticiper que le nombre d'élèves ne sera pas forcément plus élevé et que de nombreux CM2 Vinois quitteront l'école. Imaginer également que nous n'aurons pas d'apprentis et que le croisement des directrices va s'achever.

#### **5. Projet Scolarité et Solidarité : décision au terme de l'étude en décembre 2025**

Il manque encore certaines informations. Daniel va relancer des propositions de dates pour qu'une réunion ait lieu prochainement.

#### **6. Relance projet agrandissement : dernières informations, calendrier, équipe projet**

Au vu de la baisse démographique, le projet de 6<sup>ème</sup> classe ne semble plus d'actualité.

Cependant, l'école manque toujours de préau, salle de cantine, salle de motricité...

La direction diocésaine regarde la Capacité d'Auto Financement (CAF) pour étudier le futur projet à déposer en décembre 2025 et pour lequel il est possible d'espérer un financement de 300 000 / 400 000 €.

La banque pourrait prêter 400 000 / 500 000 €.

D'autres sources de financement seront à trouver.

La 1<sup>ère</sup> étape est l'étude de faisabilité qui permet de définir les moyens techniques, spatiales, économiques et calendaires.

La maîtrise d'ouvrage (personne représentant l'école) commence à ce moment-là.

Un appel d'offres est lancé. Des dossiers sont apportés pendant environ 3 mois. Une fois le partenaire choisi par une commission, la maîtrise d'œuvre (architecte) démarre et se fait en 3 étapes : conception/permis de construire (6 mois), consultation des entreprises (2-3 mois) puis direction des études de travaux (DET = entre 6, 12 voire 18 mois car travaux en site occupé).

L'OGEC demande à Jean-Albert si sa société pourrait réaliser l'étude de faisabilité. Jean-Albert en parle avec ses 2 associés et revient vers l'OGEC.

#### **7. Restauration scolaire au presbytère rentrée 2026-2027 : point d'avancement**

Les travaux vont bientôt démarrer et devraient se terminer en juin 2026 ce qui permettrait d'accueillir 25/30 enfants au presbytère à la rentrée 2026-2027. Reste à déterminer la compensation financière, une convention doit être établie en décembre 2025.

## **8. Comptabilité analytique : le sujet est lancé pour tous les établissements du diocèse**

Elodie va participer à la formation sur la comptabilité analytique, 1<sup>ère</sup> réunion à Grenoble le 14 octobre 2025.

## **9. Service complice : continuité ou changement de prestataire**

Actuellement, 3 services sont utilisés par l'équipe

- . « Service complice » pour les inscriptions garderies et édition des factures
- . « Charlemagne » : obligation de rentrer les données des élèves/familles etc pour l'Académie. D'autres services seraient disponibles sur cette plateforme.
- . « Ecole futée » pour utiliser « Clic Montessori » pour les bilans annuels. Ici aussi, d'autres services seraient disponibles sur cette plateforme.

Service complice étant coûteux, il est envisagé de chercher d'autres pistes.

Elodie, Sandra et un représentant des parents (APEL) vont étudier le sujet et faire des recommandations afin d'avoir un service équivalent à moindre coût.

## **10. Divers**

La question se repose d'aller chercher du financement auprès des autres mairies.

Sandra remonte que l'ambiance est agréable dans l'équipe qui s'est bien stabilisée.

Une formation sur la laïcité doit être effectuée par l'équipe pédagogique + OGEC en 2025 ou 2026.

**Calendrier défini pour 2025-2026 :**

Mardi 04/11/2025

Mardi 16/12/2025

Mardi 20/01/2026

Mardi 24/02/2026

Mardi 31/03/2026

Mardi 19/05/2026

Mardi 23/06/2026